

**Den selvejende institution Fællescentret Strandlund**  
**Strandlund 102, 2920 Charlottenlund**

**Til:**

Stig Wall (SW), formand  
Rita Rahbek Russel (RRR)  
Preben Christensen (PC)  
John Torp Andersen, (JA)  
Per Transø, (PT) næstformand  
Eric Tingleff (ET)

**Info:**

Helene Rasmussen, (HR) socialdirektør i Gentofte Kommune  
Jørgen Jakobsen (JJ)  
Beierholm Louise Corneliussen  
Maria Buddig Bylinska (MABY)  
Nikolaj Ventrup (NVT)

**Fra:**

Eric Tingleff (ET)

Charlottenlund, den  
21. september 2022.

**Referat af Fællescenterbestyrelsesmøde nr. F3-2022.**

Hermed udsendes referat af Fællescenterbestyrelsesmøde afholdt tirsdag den 20. september 2022 kl. 17.00 i Strandlunds Dagligstue.

**Dagsorden**

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Godkendelse af referat nr. F2-2022. (medsendt).
3. Orientering fra formand og forretningsfører.
4. Tilfredshedsundersøgelse på Strandlund. Beslutning om igangsætning – forløb og gennemgang af resultatet. Skemamateriale er tilrettet, så det præcist relaterer sig til Strandlunds beboere.
5. Etablering af afværgeforanstaltninger i de indre gader for at sikre at svalegangenes glastage ikke bliver kørt i stykker af høje køretøjer. Der har hidtil været tale om pullerter, eller store jernkasser med beplantning i. Drøftes videre med henblik på beslutning om hvad der skal etableres.
6. Gennemgang og godkendelse af budget 2023 for Fællescentret herunder den 10-årige vedligeholdelsesplan. Medsendt.
7. Tilbud fra firmaet Marsh om forsikringsmægler samarbejde. Drøftes.d
8. Fastsættelse af næste møde.

**Den selvejende institution Fællescentret Strandlund**  
**Strandlund 102, 2920 Charlottenlund**

9. Eventuelt.

**1. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen blev godkendt.

**2. Godkendelse af referat nr. F2-2022.**

Referatet blev godkendt.

**3. Orientering fra formand og forretningsfører.**

Eric orienterede om at administrationen har ansat en barselsvikar til rengøring af Fællescentret fra 1. oktober 2022. Han hedder Victor Leo Storm. Han ansættes på 32 timer om ugen. Rengøringsselskabets rengøring er for dyr i forhold til den kvalitet der leveres.

Affaldsrummene i de indre gader er i fuld gang med at blive ombygget, og forventes færdig medio oktober 2022, hvorefter Gentofte kommune kan levere affaldsspande og sortering af affald kan påbegyndes i de 9 affaldstyper. Der vil blive informeret og holdt et beboermøde når igangsætning er klar.

Kollektivboligernes svalegangsbelysning, både oppe og nede i gadeplan udskiftes til nye energibesparende med mulighed for at "styre" lyset der hvor det ønskes, så det ikke generer beboerne i boligerne. Igangsætning sker når lamperne er leveret.

Administrationen har indgået aftale med firmaet Havebo om rensning af glaspartierne der udgør svalegangene og altanerne hos kollektivboligerne. Ejernes ønskes ligeledes deres altaner renses. Dette igangsættes når bladene overvejende er faldet af træerne.

Eric orienterede om ny skade på svalegangsoverdækningen i Nord gaden. Anslået reparationspris 237 t. kr. Forsikringsselskabet giver udtryk for at der skal etableres nogle forhindringer nu for at undgå disse skader. Punktet behandles senere på dagsordenen.

Fællescentrets bestyrelse har fastsat dato for markvandring. Denne sker fredag den 28. oktober 2022 kl. 13.00. Mødested Strandlunds Foyer. Gartner Raino har efterfølgende meddelt at han ikke har tid til at gå ind i sagen, men har aftalt med en kollega Gitte Mortensen – der selv har en forretning med planter, at hun gerne vil gå ind i denne sag og deltage i markvandringen – og anbefale beplantning mv. på området. Administrationen har takket ja til dette tilbud.

Som opfølgning på forespørgsel om at skaffe flere gæsteparkeringspladser har administrationen fået foretaget en opmåling af hele området.

Vi har i dag 124 gæsteparkeringspladser.

Hvis vi samler bilerne så de får en parkeringsbås på 2,60 cm. Bredde – vil det kunne give 14 yderligere gæsteparkeringspladser. Pris til markeringssøm vil andrage 64.t. kr. incl. Moms.

Såfremt man samler bilerne så de får en parkeringsbås på 2,50 cm. Bredde – vil det kunne give 24 yderligere gæsteparkeringspladser. Pris til markeringssøm vil andrage 68 t. kr. Bestyrelsen besluttede at foretage et forsøg med de forskellige bredder på f.eks. 3 parkeringspladser, hvor bredderne markeres, og nogle beboere prøver at køre ind og ud af disse, inden der tages en endelig beslutning om løsningen.

**Den selvejende institution Fællescentret Strandlund**  
**Strandlund 102, 2920 Charlottenlund**

**4. Tilfredshedsundersøgelse på Strandlund. Beslutning om igangsætning – forløb og gennemgang af resultatet. Skemamaterialet er tilrettet, så det præcist relaterer sig til Strandlunds beboere.**

Ejerne giver udtryk for at de ikke ønsker at deltage i undersøgelsen. Det besluttedes at forsætte undersøgelsen for Kollektivboligerne. Håndteringen af projektet i praksis, tænkes at ske efter aftale med en spejderorganisation eller andet, der sikrer, at beboerne kan få hjælp til at udfylde og besvare skemaet og sikre at det bliver afleveret..

**5. Etablering af afværgeforanstaltninger i de indre gader for at sikre at svalegangenes glastage ikke bliver kørt i stykker af høje køretøjer. Der har hidtil været tale om pullerter, eller store jernkasser med beplantning i. Drøftes videre med henblik på beslutning om hvad der skal etableres.**

Der var enighed om at der skal etableres nogle forhindringer for at undgå skader. Det besluttedes forsøgsvis at få etableret 5 pullerter og 2 stålkasser der skal beplantes, for så at placere dem på strategiske steder – hvor skader hidtil er sket, idet det nemlig i høj grad er de samme steder skaderne sker.

**6. Gennemgang og godkendelse af budget 2023 for Fællescentret herunder den 10-årige vedligeholdelsesplan. Medsendt.**

Eric gennemgik budgettet og besvarede spørgsmål. John forespurgte til kontoen for måtteservice – og foreslog af måtterne afskaffes. Eric oplyste, at der foreligger en 3-årig kontrakt som vi i givet fald skal ud af, og at måtterne i øvrigt efter hans mening er nødvendige i Fællescentret – specielt i vinterhalvåret.

Det blev besluttet, at spørgsmålet tages op igen ved genforhandling af kontrakten. Herefter blev budgettet og tilhørende 10- års vedligeholdelsesplan godkendt.

**7. Tilbud fra firmaet Marsh om forsikringsmægler samarbejde. Drøftes.**

Tilbuddet fra Marsh blev gennemgået og drøftet. Baggrunden for at tilbuddet er indhentet er utilfredshed med vores nuværende Forsikringsjurister, der efter administrationens opfattelse ikke går nok ind i skadessagerne, men i højere grad virker som et ekspeditionskontor til forsikringsselskabet Top Danmark.

Bestyrelsen besluttede at administrationen bør indhente yderligere tilbud fra andre firmaer, med henblik på, at sagen bliver behandlet på ny.

**8. Fastsættelse af næste møde.**

Næste møde blev aftalt til mandag den 12. december 2022 kl. 17.00 i Fællescentrets Dagligstue.

**10. Eventuelt.**

Per henledte opmærksomheden på, at kontrakten der er indgået med køkkenet, skal tages op på næste møde med henblik på genforhandling og forlængelse.

Med venlig hilsen

På formandens vegne  
Eric Tingleff