

Til:

Per Transø (PT)
Connie Rudebeck (CR)
Jesper Thomsen (JT)
John Torp Andersen (JTA)
Ulla Høst (UH)
Christina Helweg-Larsen (CHL)
Helle-Vibeke Nielsen (HWN)

Eric Tingleff (ET)

Info:

Stig Wall (SW)
Nikolaj Ventrup (NVT),
Rita Rahbek Russel (RRR)
Maria Buddig Bylinska (MBB)

Fra:

Eric Tingleff (ET)
Charlottenlund, den 28. januar 2022.

Referat af Ejer-bestyrelsesmøde nr. EB1-2022.

Hermed udsendes referat af ejerlejlighedsforeningens bestyrelsesmøde afholdt torsdag den 27. januar 2022 kl. 16.00 i Dagligstuen på Strandlund.

Dagsorden:

- 1. Godkendelse af referat EB4-2021**
- 2. Nyt fra formand og forretningsfører**
- 3. Regnskab status**
- 4. Budget for 2022 - 23 samt 10- årsplan**
- 5. Status vedligehold**
- 6. Næste møde**
- 7. Eventuelt**

1. Godkendelse af referat EB4-2021

Referatet blev godkendt.

2. Nyt fra formand og forretningsfører

Per orienterede om reglerne for terrasser ud til parken.

Eric orienterede om forskellige sager vedrørende ejerforeningens beboere. Endvidere orienterede Eric om, at arbejderne vedrørende etablering af nye affaldsrum sættes i gang nu. Der etableres 2 nye affaldsrum i Nord gaden og 1 nyt i Syd gaden. Sagen om affaldsrum genoptages i Fællescentrets bestyrelse, idet planer for udbygning af de øvrige affaldsrum genovervejes.

Eric orienterede om at administrationen er nødt til at anskaffe 2 nye PC'ere til Eric og Maria, idet de nuværende er forældede – og ikke kan anvendes efter Gentofte kommune har opdateret deres platform – som vi på Strandlund også benytter.

Eric oplyste, at der er ved at blive udarbejdet en redegørelse til Fællescentrets bestyrelse, om etablering af lade-standere på Strandlund. Denne skal behandles i møde den 3. marts 2022 hvorfor Ejerforeningens bestyrelse forinden bør have behandlet den, så repræsentanterne i Fællescentrets bestyrelse er "klædt på" til at tage stilling til etablering af disse.

3. Regnskab Status

Per gennemgik vedligeholdelses-regnskabet vedrørende 2021. Der er et samlet forbrug på 1.5 mio. kr. Der er brugt noget mere end der oprindeligt var planlagt. Årsagen til at forbruget er steget var at det var nødvendigt at udbedre tagtruget i blokken 97- 107 grundet vandgennemtrængning. Denne var ikke med i budgettet for sidste år.

4. Budget for 2022-23 samt 10-årsplan

Budgettet drøftedes, idet bestyrelsen var enige om, at godkende det foreliggende forslag til budget 2022 – 2024 og anbefale at generalforsamlingen godkender dette til foråret. Der var enighed om at forsætte med et vedligeholdelsesbudget på ca. 1 mio. kr. i 2022.

5. Status vedligehold.

Der var enighed om, at punktet var gennemdrøftet, idet Per dog oplyste, at der pt. mangler udskiftning af i alt 9 tagtrug ved udgangen af 2021.

6. Næste møde

Bestyrelsen besluttede at afholde bestyrelsesmøde mandag den 28. februar 2022 kl. 16.00 i Dagligstuen.

7. Eventuelt

Betalingsform ved arrangementer blev drøftet. Connie og Jesper efterlyste modernisering af nuværende form – der sker kontant. Eric redegjorde for nuværende ordning der bl.a. er vedtaget af hensyn til kollektivbeboerne, der for en dels vedkommende ikke er digitale og dermed kun har mulighed for at betale kontant. Ordningen fortsætter som hidtil, men vil ud i fremtiden kunne overvejes med henblik på indførelse af mobil-Pay eller andre former.

På formandens vegne
Eric Tingleff
Forretningsfører

Re