

Den selvejende institution
Strandlunds Kollektivboliger
CVR-nr. 35 59 13 97
Regnskab for perioden 2024

Indholdsfortegnelse	Side
Institutionsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4-5
Anvendt regnskabspraksis	6
Beretning	7
Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2024	8-9
Balance pr. 31. december 2024	10-11
Noter	12-13

Institutionsoplysninger

Institution

Den selvejende institution Strandlunds Kollektivboliger

Strandlund 102

2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 35 59 13 97

Hjemstedskommune: Gentofte

Bestyrelse

Stig Wall Formand

Katja S. Johansen

Preben Christensen

Rita Rahbek Russel

Elisabet Sinding

Forretningsfører

Pernille Hede Fjellander

Revision

Beierholm

Godkendt revisionspartnerselskab

Knud Højgårds Vej 9

2860 Søborg

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2024 for Strandlunds Kollektivboliger.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt institutionens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, så årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultatet af kollektivforeningens aktiviteter for regnskabsåret 2024

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Charlottenlund, den 24. april 2025

Forretningsfører

Pernille H. Fjellander

Bestyrelse

Stig Wall

Katja S. Johansen

Preben Christensen

Rita Rahbek Russel

Elisabet Sinding

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den selvejende Institution Strandlunds Kollektivboliger

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende Institution Strandlunds Kollektivboliger for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger og den på side 8 beskrevne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger og den beskrevne regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Den selvejende Institution Strandlunds Kollektivboliger har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2024. Disse sammenligningstal (resultatbudgetter) har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, forsat

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, forsat

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, forsat

dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 24. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Louise Corneliussen

Statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Regnskabet er opstillet i overensstemmelse med god regnskabsskik med de tilpasninger, der følger af institutionens særlige karakter, samt bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger.

Regnskabet er aflagt efter uændrede regnskabsprincipper.

Resultatopgørelsen

Huslejeindtægter

Huslejeindtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen uanset om beløb er indgået i regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen uanset om omkostningerne er betalt i regnskabsåret.

Renter og afskrivninger

Renter og afskrivning indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Væsentlige indtægter og udgifter periodiseres.

Balancen

Ejendommen

Ejendommen er optaget til akkumuleret anskaffelsessum herunder kurstab ved prioritering. Ejendommen afskrives over det åremål, og prioritetsgælden afdrages med årlige beløb, svarende til afdragene herpå.

Nye køkkener

Nye køkkener måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Nye køkkener afskrives over 20 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger omfatter betalte omkostninger vedrørende det efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser til vedligeholdelse

Hensættelser til vedligeholdelse er opsparing til fremtidig vedligeholdelse af ejendom m.v.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Beretning

Resultatet betegnes som usædvanligt ift. tidligere år. Kollektivboligerne kommer ud med et samlet underskud på 4.519.459 kr. som skyldes omfattende udbedringer af Strandlunds klimaskærm. I alt har det været en samlet udgift på 6.034.809 kr. som er brugt til bygningseftersynsrapport, rådgivning, udbedring af 7 tagtrug, 10 gavle og 6 halve gavle samt udbedring af murværk m.v.

I løbet af 2024, efter udbedring af tagtrugene og gavlvæggene, har der været en enkelt vandskade i slutningen af året. De manglende 3 tagtrug bliver udbedret i foråret i 2025 med opstartsdato den 24. marts 2025. Herefter er alle Kollektivboligernes vandtrug udbedret, se særskilte oversigt.

Samlet set har der været i alt 38 lejligheder, der har været ramt af vandskade pga. utætte tagtrug og murværk. Der er testet for skimmel i 6 lejligheder, og der er blevet påvist skimmelsvamp i 2 lejligheder. Det har resulteret i beboerklager, skimmeltest af lejligheder flere gange, udbedringer m.v. Der er den 4. marts 2025 fremsendt en nærmere redegørelse til Gentofte Kommune samt oversigter over, hvilke lejligheder, der har været udsat for vandindtrængning.

I 2022 blev der opført 3 handicaplifte af firmaet Hydrocon. Handicapliftene har haft en meget ustabil drift og firmaet er efterfølgende gået konkurs. Det har medført en del uheldige episoder med beboere, der har siddet fast, eller ikke kunne komme ned fra 1. sal, hvilket har resulteret i yderligere udgifter på tekniske installationer pga. reparation af liftene fra et nyt firma. Bestyrelsen har derfor truffet beslutning om at handicapliftene skal udskiftes med rigtige elevatorer i 2025.

Der er i lighed med tidligere år betalt 2.820.000 til Strandlunds fællescentret som er i overensstemmelse med det budgetlagte.

Udover udbedring af klimaskærmen er de fleste opgaver udført i henhold til den godkendte 10-års vedligeholdelsesplan. Der er i 2024 rensset glastage på svalegangene af Kæderup Byg. Herudover arbejdes der på at finde en mere effektiv og teknologisk måde at rense glastagene på, evt. ved brug af en drone.

Strandlunds Kollektivboliger har fortsat inden udlejningsproblemer. Gentofte Kommune har anvisningsretten og formentlig en større venteliste med borgere i Gentofte Kommune, som ønsker at leje en kollektivbolig på Strandlund. Der har været en forholdsvis stor aldersforskel og diversitet blandt de visiterede beboere.

Der er i 2024 sket en revision af vedligeholdelsesplanen gældende for 2024-2033, hvor alle boligernes vedligeholdelsesforhold er medtaget for at skabe overblik over vedligeholdelsesbehov og økonomi hertil i de kommende 10 år.

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2024

Tekst	Regnskab 2024	Budget året 2024 ikke revideret	Regnskab 2023
Indtægter			
Lejeindtægter			
Leje beboelse	10.282.694	9.957.000	10.271.668
Indvendig vedl. §117, opkrævet	0	0	-18
Leje, tomgang	-38.383	0	-5.905
Forbrugsafgifter, tomgang	-5.056	0	-910
Erhvervsleje	0,00	0	0
Indtægter i alt	10.239.255	9.957.000	10.264.835
Udgifter			
Driftsudgifter			
Ejendomsskatter	927.855	800.000	848.955
Renovation	236.080	300.000	285.560
Ejendomsforsikring	135.722	110.000	125.551
Elevatortelefon	10.732	20.000	
Køkkenafskrivinger	454.022	0	513.000
Driftsudgifter i alt	1.764.411	1.230.000	1.773.066
Indvendig vedligeholdelse			
Indvendig vedl., udligning af opkrævet	426.525	0	458.258
Indvendig vedligeholdelse i alt	426.525	0	458.258
Kontorhold			
Generalforsamlinger og møder	6.720	20.000	910
Andel til fællescentret	2.820.000	2.830.000	2.820.000
Revision	27.750	22.000	25.250
Gebyrer	13.670	28.000	14.908
Konsulentbistand	49.135	0	0
Regulerelig vand og varmeregnskaber	-150.301	0	0
Kontorhold i alt	2.766.974	2.900.000	2.861.068

Resultatopgørelse, forsat

Tekst	Regnskab 2024	Budget året 2024 ikke revideret	Regnskab 2023
Drift			
Vedligeholdelse	579.000	300.000	272.877
Udbedring af klimaskærm (Note 1)	6.034.809	0	0
Udvendig vedligeholdelse	154.647	600.000	115.494
Indvendig vedligeholdelse	310.689	450.000	0
Vedligeholdelse tekniske installationer	128.665	250.000	108.206
Hensat til renovering	637.739	1.315.000	927.212
Udskiftning af elevatorer	16.077	0	10.869
Overskud/ underskud til hensættelse	-4.519.459		1.803.463
Drift i alt	3.342.167	2.915.000	3.238.120
Administration i alt	6.109.141	5.815.000	6.099.188
Udgifter i alt	8.300.077	7.045.000	8.330.511
Resultat før afskrivning og renter i alt	1.939.178	2.932.000	1.934.323
Renter			
Renteudgifter			
Renteudgifter, prioritetslån	329.619	1.232.000	348.254
Afdrag prioritetslån	1.727.782	1.700.000	1.714.305
Renteudgifter i alt	2.057.401	2.932.000	2.062.560
Renteindtægter			
Renteindtægter, bank	118.223	0	128.236
Renteindtægter i alt	118.223	0	128.236
Renter i alt	1.939.178	0	1.934.323
Netto resultat	0	0	0

Balance pr. 31.12.2024

Tekst	Regnskab 2024	Noter	Regnskab 2023
Aktiver			
Ejendomme i alt	29.042.421	2	30.770.203
Nye køkkener	3.518.174	3	3.972.196
Anlægsaktiver i alt	32.560.595		34.742.399
Tilgodehavender			
Tilgodehavende husleje	44.796		53.549
Andre tilgodehavender	5.780		10.869
Forsikringssager, igangværende			-
Periodisering, forudbetalinger lejere	82.370		76.886
Tilgodehavender i alt	132.946		141.304
Likvide beholdninger			
Danske Bank	4.869.383		8.417.174
Likvide beholdninger i alt	4.869.383		8.417.174
Omsætningsaktiver i alt	5.002.329		8.558.478
Aktiver i alt	37.562.924		43.300.877

Balance, forsat

Tekst	Regnskab 2024	Noter	Regnskab 2023
-------	------------------	-------	------------------

Passiver

Egenkapital i alt	4.705.955	4	4.775.756
--------------------------	------------------	----------	------------------

Hensættelser i alt	988.317	5	5.405.719
---------------------------	----------------	----------	------------------

Langfristet gæld

Krf 1 - Lån 6	10.252.817		10.949.985
---------------	------------	--	------------

Krf.lån svalegange	18.789.604		19.820.218
--------------------	------------	--	------------

Langfristet gæld i alt	29.042.421		30.770.203
-------------------------------	-------------------	--	-------------------

Kortfristet gæld**Fællesregnskaber**

Uasluttede vand & varmeregnskaber	1.150.252	6	1.509.691
--	------------------	----------	------------------

Øvrig gæld

Mellemregning Ejendomme	1.098.626		299.325
-------------------------	-----------	--	---------

Forudbetalt husleje	186.784		96.933
---------------------	---------	--	--------

Skyldige omkostninger	99.565		341.183
-----------------------	--------	--	---------

Kreditorer	291.004		102.066
------------	---------	--	---------

Øvrig gæld i alt	1.675.979		839.507
-------------------------	------------------	--	----------------

Kortfristet gæld i alt	2.826.231		2.349.199
-------------------------------	------------------	--	------------------

Passiver i alt	37.562.924		43.300.877
-----------------------	-------------------	--	-------------------

Noter

Note 1

Udbedring af klimaskærm

Rapport	170.211
Skimmeltest	164.896
Genhusning	69.163
Håndværker(tømrer, murer ect.)	5.630.539
I alt	6.034.809

Note 2

Ejendomme

Anlægsaktiver ejendommen	78.640.577
Konvertering 2000	3.040.649
Akk. afskrivninger	-73.305.383
Midlertidig byggeri Svalegange	20.666.578
Ejendomme i alt	29.042.421

Note 3

Nye køkkener

Saldo pr. 1. januar 2024	3.972.196
Årets anskaffelser	-
Årets afskrivninger	454.022
Saldo pr. 31. decmeber 2024	3.518.174

Note 4

Egenkapital

Overført resultat	101.827
Indskudskapital, A/B	4.604.128
Egenkapital i alt	4.705.955

Note 5

Hensættelser

Indvendig vedligeholdelse, §117	2.890.984
Udvendig vedligeholdelse, §119	182.174
Hensat til tekniske installationer	-518.169
Hensat andre henlæggelser	48.682
Hensat til renovering	-1.615.354
Hensættelser i alt	-988.317

Noter, forsat**Note 6****Fællesregnskaber**

Afholdte vandudgifter	396.833
Vand a conto indbetalt	-530.480
Vandafregning	5.057
El a conto indbetalt	-1.196.657
Elforbrug	533.854
Elafregning	-5.057
Vand & el regnskaber i alt	-796.450

Varmeregnskab

Varme a conto indbetalt	-1.206.705
Varmeforbrug	852.902
Varmeregnskab i alt	-353.803

Fællesregnskaber i alt	-1.150.252
-------------------------------	-------------------

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stig Wall

Bestyrelsesformand

Serienummer: fe3ede2e-d74b-4b55-aa02-2bca30332c12

IP: 2.107.xxx.xxx

2025-04-30 05:15:52 UTC



Pernille Fjellander

Direktør

Serienummer: c4d2f752-5ac4-44b8-8735-41d968919582

IP: 185.185.xxx.xxx

2025-04-30 06:00:49 UTC



Rita Doris Rahbek Russell

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ff971bf5-dd8c-4a2d-abe1-3fb0d08286a4

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-04-30 06:12:27 UTC



Katja Salomon Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 005ee1be-aa67-467b-9523-75a76deacd8f

IP: 185.185.xxx.xxx

2025-05-01 10:02:27 UTC



Elisabet Sinding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eeb74f93-a8d4-4a0b-965e-ae7612e1bbc7

IP: 85.82.xxx.xxx

2025-05-06 10:45:14 UTC



Preben Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 903ac187-eb9e-4a18-8c6f-9cf42c9ebfcf

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-05-06 17:37:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Louise Corneliussen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 819cb908-c7c9-45b2-8340-e627b7e7de3a

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-07 03:54:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.